


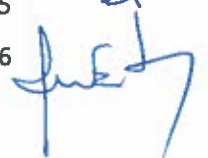



*Nelson*  
*EP*  
*Justy*

# Plano de Actividades e Orçamento Para o ano de 2021



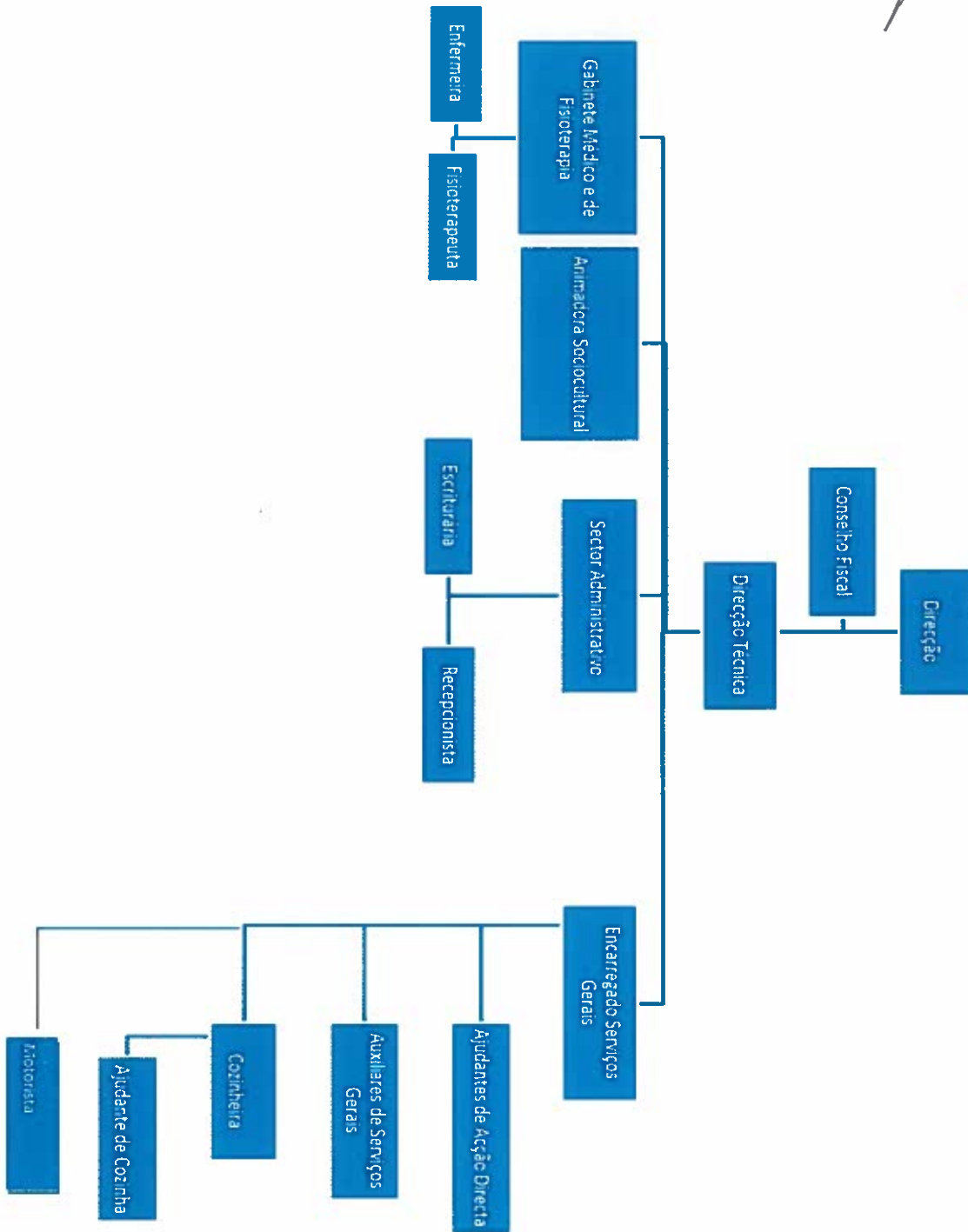
  
Néquin  
  
  
  


## Conteúdo

Nota Introdutória .....	2
Organograma .....	3
Enquadramento Intitucional.....	4
Órgãos Sociais .....	5
Objectivos para 2021 .....	6



# Organograma



*Handwritten signatures and initials:*  
 - Top right: A stylized signature.  
 - Below it: "M. de" with a signature.  
 - Next: "M. de" with a signature.  
 - Below that: "R.P." with a signature.  
 - Further down: "J. de" with a signature.  
 - Bottom: "B. de" with a signature.

## Enquadramento Intitucional

A Associação de Solidariedade Social Seara de Abril é uma Instituição Particular de Solidariedade Social sediada em Santa Bárbara de Padrões.

Foi criada no ano de 2002 por iniciativa de um grupo de residentes da freguesia de Santa Bárbara de Padrões tendo como principal objectivo a prestação de apoio social à população em geral e a promoção de atividades de âmbito sociocultural que permitam o estabelecimento de laços de solidariedade.

Em 2013 iniciou a prestação de serviços de alojamento na Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, com uma capacidade para 46 utentes.

Presentemente a Associação tem aproximadamente 400 sócios e de acordo com o quadro de pessoal exigido um total de 31 colaboradores.

Tem como missão assegurar as condições de bem-estar dos utentes e o respeito pela dignidade humana através da oferta de serviços eficientes e adequados a cada indivíduo. O trabalho desenvolvido diariamente é realizado com empenho e motivação para atingir e manter um serviço de qualidade, que nos distinga naquilo que fazemos e que permita que estes idosos tenham acima de tudo qualidade de vida numa fase em que tudo o resto lhes poderá faltar.

A principal área de intervenção é a 3ª idade, no entanto, a associação tem como valor primordial a responsabilidade social de contribuir para melhorar a qualidade de toda a comunidade. Propomo-nos assim, a apostar na diferença dos serviços prestados, primando pela qualidade, profissionalismo, humanização dos serviços e proximidade com a toda população. Trabalhando sempre em prol do bem-estar dos nossos utentes e nunca descurando os verdadeiros interesses da população da nossa freguesia e concelho.

Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large 'A' shape, the name 'NiQuin', and several illegible signatures.

## Órgãos Sociais

### Mesa da Assembleia Geral

- Ana Luísa Marques Fatana - Presidente da Mesa
- Dulce Fernanda Carolina Guerreiro – 1ª Secretária
- Fernando Manuel Rosa Pereira - 2º Secretário

### Direcção

- António João Fernandes Colaço - Presidente
- Nélia Cristina Inácio Marques – Vice-Presidente
- Arsénio Manuel da Piedade Guerreiro – Secretário
- Rosária Maria da Palma - Tesoureira
- Paulo Jorge Carolina Guerreiro – Vogal

### Suplentes

- Andreia Palma Horta
- Rafael Luz
- António Felisberto Madeira
- Maria Helena Marçalo

### Conselho Fiscal

- Alexandra Isabel Bravo Nunes Batista Tomé - Presidente
- Manuel Diogo Colaço - Vogal
- Luís Madeira Afonso – Vogal
- Célia Bernardo – Vogal Suplente
- Dulce Canilhas - Vogal Suplente
- Manuel da Conceição Colaço - Vogal Suplente

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'A' and various names like 'McAnn', 'RP', and 'fusty'.

## Objectivos para 2021

A Direcção da Associação de Solidariedade Social Seara de Abril tem como objectivos para o ano de 2021 a continuação do trabalho desenvolvido na resposta social Estrutura Residencial para Pessoas Idosas e a retoma assim que possível da resposta social Centro de Dia em pleno.

Conforme já relatámos anteriormente os objectivos traçados para o ano 2021 são transversais a ambas as respostas sociais e a todo o restante funcionamento da instituição, estando sempre no nosso horizonte a melhoria dos serviços prestados.

Assim, propomo-nos a dar continuidade na área da Organização dos serviços, ao processo de implementação do Sistema de Certificação de Qualidade da Instituição e à formação dos funcionários nas diversas áreas que complementam a geriatria mas este ano com maior relevo no que diz respeito a higienização, desinfecção e medidas de actuação perante situação pandémica.

Na área da avaliação permanente dos serviços e da melhoria contínua, será dada a continuidade às reuniões periódicas entre a Direcção e a Directora técnica e entre a Directora técnica e restantes trabalhadores, no sentido de se proceder á necessária reflexão e avaliação do trabalho realizado.

Na área da promoção/divulgação da instituição e angariação de receitas extraordinárias, voltaremos a participar nas festas de verão na área da freguesia, caso venham a existir, promoveremos campanhas de angariação de novos sócios, promoveremos campanhas de sensibilização para consignação do IRS por parte dos cidadãos afixada pelo município em 0,5%. Desenvolveremos todos os esforços para tentar sensibilizar a população para a prática do voluntariado e tentaremos criar um corpo de voluntários na instituição. Desenvolveremos também esforços para identificar parceiros e criar parcerias.

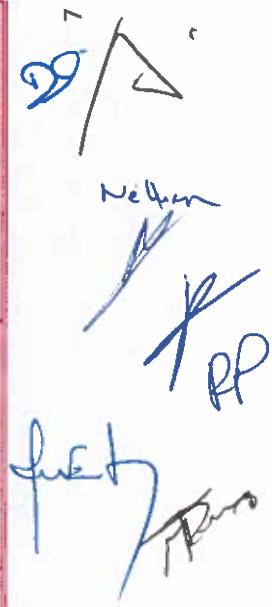
Quanto às instalações propriamente ditas, manteremos todo o espaço e equipamentos em bom estado de funcionamento conforme é nosso dever.

Este ano, tendo em conta o momento actual de incertezas quanto à realidade futura destas instituições, não temos previstos novos investimentos.

*Handwritten notes and signatures:*  
- A large handwritten 'A' with a checkmark.  
- The name 'Nelson' written in blue ink.  
- Several other handwritten signatures and initials in blue ink.

Os objectivos traçados para o ano de 2021 são transversais a ambas as respostas sociais. Sendo sempre nosso objectivo a organização e melhoria dos serviços prestados.

Descrição	Actividades	Objectivo	Recursos Humanos	Calendarização
<b>Organização dos Serviços</b>	- Continuação da Implementação do Sistema de certificação de Qualidade na Instituição	- Dar continuidade ao processo de implementação do Sistema de Certificação de Qualidade da Instituição	- Direcção - Directora Técnica	- Primeiro semestre
<b>Formações na área da Geriatria</b>	- Desenvolver formações modulares em diversas áreas da geriatria, segurança e higiene no trabalho, primeiros socorros e cuidados paliativos, higiene	- Desenvolver competências das colaboradoras nas diversas áreas em que desenvolvem o seu trabalho	- Direcção - Directora Técnica - Entidade externa de formação - Colaboradoras	- Anual
<b>Avaliar a Qualidade dos Serviços prestados</b>	- Reuniões mensais entre diretora técnica e direcção - Reuniões mensais com diretora técnica e restantes colaboradores	- Reflexão e avaliação do trabalho realizado.	- Direcção - Directora Técnica - Colaboradoras	Ao longo de todo o ano
<b>Divulgação da Instituição e angariação de receitas</b>	- Participação nas Festas de Verão na área da freguesia; - Angariação de novos sócios; - Campanha de sensibilização para consignação do IRS.	- Divulgar o nome da Instituição e angariação de receitas	- Direcção - Funcionárias - População em Geral - Sócios	- Ao longo de todo o ano
<b>Promoção do Voluntariado</b>	- Sensibilizar a População em Geral para a prática do voluntariado e criar um corpo de voluntários na Instituição.	- Promover o voluntariado na Instituição	- Direcção - Directora Técnica - População em Geral - Idosos	Ao longo de todo o ano
<b>Formalização de Parcerias com outras entidades</b>	- Identificar novos parceiros e formalizar parceria	- Identificar novas entidades parceiras	- Direcção - Directora Técnica - Entidades Parceiras	Ao longo de todo o ano

7  




O objectivo deste plano de actividades é identificar e sistematizar as actividades que a Instituição Social "Seara de Abril" se propõe a realizar no decorrer do ano de 2021. Qualquer plano de actividades desenha-se a partir do que é provável, para se alcançar o possível, desta forma, poderá sofrer alterações, consoante a disponibilidade de todos os Intervenientes.

Aprovado em Assembleia Geral a 27/11/2020

A Assembleia

*Luís Marques Fatima*

*DF*

Fernando Paiva

A Direcção

*Nélio Mesquita*

*Rosália Palma*

Rosália Palma